



106 ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГРИГОРИЙ ЦАМБЛАК“

гр. София, ул. „Григорий Цамблак“ №18, тел:9452879; 8472181;

факс 8472181; e-mail: ou106g.camblak@abv.bg

Утвърждавам

Директор:

/Ирена Милева – Цукева/

**ГОДИШЕН ПЛАН НА
106. ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГРИГОРИЙ
ЦАМБЛАК“
ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА**

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет с

Протокол № 8 / 10.09.2025г.

РАЗДЕЛ I

КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Цялостната дейност на училището през учебната **2025/2026** година протече съгласно залегналите в годишния план задачи. В училището се обучаваха общо 257 деца и ученици, разпределени в 7 паралелки от 1 до 7 клас и една Подготвителна група. Всички ученици бяха разпределени както следва: Подготвителна група - 17 деца, ученици в дневна форма на обучение - 106 деца, ученици в индивидуална форма на обучение в начален и прогимназиален етап – 14 деца, ученици в самостоятелна форма на обучение в начален и прогимназиален етап - 120 ученици.

Стратегически силни стъпки бяха направени в областта на планирането на учебно-възпитателната работа. Правилното планиране на УВП бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище. Постигнатите резултати от УВР са благодарение на създадените добри условия на УВП и работата на сформираниите две професионални учебни общности за начален и прогимназиален етап. Слабата мотивация за учене на отделни ученици и допуснатите голям брой неизвинени отсъствия представляват постоянен проблем за педагогическия екип. По справянето с този проблем се работи непрестанно чрез търсенето на различни решения и похвати. Силна страна е големия брой обучаеми в СФО, както и завършващите ученици в тази форма на обучение. Успехи бяха регистрирани по следните направления:

- Изградени са връзки за сътрудничество с родителите по паралелки.
- Педагогическият екип има реален потенциал за решаване на възникнали проблеми, свързани с компетентностите му.
- Създадена е добра система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите.
- Учителската колегия отговорно отстоява и реализира професионалните си ангажменти.
- На всички учители е осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на УВП.
- В училищната институция се прилага модела на разпределеното лидерство.
- Всички учители преминаха различни курсове за повишаване на квалификацията си.

Необходимо е:

- да продължи работата по гражданското образование на учениците; да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви и да се засили дейността на училищната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;
- да се повиши взискателността по опазване на училищното имущество;
- да се обърне специално внимание на работата с родителите, като се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни с училищните проблеми
- да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот, обогатяване на материално-техническата база и

библиотечния фонд;

- да продължи работата по осигуряване на подготовка, съответстваща на европейските образователни стандарти.*
- да се интегрират нови модели на преподаване основани на съвременните образователни изисквания и потребности на учениците*

РАЗДЕЛ II

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Мисията на 106 ОУ " Григорий Цамблак" е да осигури достъп до качествено обучение, ранно професионално ориентиране и продължаващо обучение на учениците от начален и прогимназиален етап. В съответствие със съвременните образователни тенденции и нужди на бизнеса целта пред екипа е да съумее да изгради ключови умения и компетентности необходими на младите хора за реализацията им.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Основната задача на целия училищен екип е утвърждаване на 106. ОУ като конкурентоспособно училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация. Главната ни цел е да изградим конкурентна образователна и възпитателна среда, която насърчава и подкрепя всяка конкретна личност в нейния стремеж към творческо и личностно развитие. Стремим се да превърнем нашето училище в съвременно средище на знанието, в което:

- се формират отговорни позиции и работят хора, прилагащи най-модерни стратегии, технологии и интерактивни методи на преподаване.
- залага се на творческия потенциал и на критичното мислене.
- се осъществява ежедневна защита на авторитета на педагогическата колегия, като екип от професионалисти, които непрекъснато повишават квалификацията си, и високо отговорни личности, проявяващи толерантност и зачитане на човешкото достойнство.
- съществува активна обособена общност от родители и учители, които са отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките достойнства, хуманизация на отношенията.
- учениците получават много добра общообразователна подготовка по всички учебни предмети и добро възпитание, което да ги направи конкурентноспособни при прием в Професионални гимназии, профилирани паралелки и пр.

3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

3.1. Общи стратегически цели:

- Запазване и развитие на нивото на преподаване;
- Издигане и утвърждаване престижа на училището;
- Повишаване качеството и ефективността на учебно-възпитателната работа;
- Осигуряване на позитивна учебна среда за социално развитие на подрастващите;
- Повишаване квалификацията на учителите и утвърждаване на дигиталните технологии в процеса на обучение;

- Пълноценна работа в компютърния кабинет за деца и учители;
- Участие в международни проекти и програми и тяхното реализиране на практика;
- Утвърждаване чувството за принадлежност към училището и екипа от всеки ученик;
- Печелене на все по-голямо доверие сред обществеността.
- Преодоляване на специфичните проблеми, които пречат за развитието на етническите малцинства в района на училището;
- Създаване предпоставки за по-успешна социализация на етническите малцинства в училището;
- Културното многообразие, превърнато в източник и фактор за взаимно опознаване и духовно развитие на подрастващите
- Създаване на атмосфера на взаимно уважение, толерантност и разбирателство между общностите.

3.2. Подцели

- Превенция срещу ранното отпадане на ученици и създаване на благоприятна мултикултурна среда в училище.
- Повишаване равнището на знания, умения и мотивация сред малцинствените групи относно опазването, поддържането и укрепването на собственото здраве.
- Подобряване на социално-икономическото състояние на малцинствата.
- Създаване на предпоставки за успешна социализация на децата и младите хора от етническите малцинства.
- Създаване на условия за съхраняване и развитие на културната идентичност на етническите малцинства като част от националната българска култура.
- Повишаване квалификацията на учителите, чрез мотивиране за развитие и образование.
- Гарантиране на равен достъп до качествено образование на децата и учениците от етническите малцинства

4. ПРИОРИТЕТ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Акцентиране върху подготовката по български език и приоритетно обучение по математика и информационни технологии, история и цивилизация и физическо възпитание и спорт.
2. Повишаване ефективността на УВР чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри.
3. Подобряване на вътрешно училищната квалификационна и методическа дейност.
4. Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.
5. Гражданско образование.
6. Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната материално-техническа база (МТБ).

7. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.
8. Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми създаване на работещо училищно настоятелство (УН) като орган, подпомагащ цялостната УВР.
9. Интегриране на модела на разпределеното лидерство в мениджмънта на институцията.
10. Акцент върху културата на класната стая, като основен двигател на качествения учебен процес.

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

Дейности за постигане на реални резултати от учебно-възпитателния процес

СЪБИТИЕ	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК	ЛОКАЦИЯ	ДАТА НА ОТБЕЛЯЗВАНЕ
Откриване на учебната 2025/2026 година	Музикален поздрав от ученици, рецитиране на кратки стихчета	Класни ръководители, З. Кръстев, И. Илиев	Преден вход на училището. Навън	15.09.2025 (понеделник)
Честване на деня на музиката - 1. октомври	Създаване на табла с рисунки, информация, фотоси и мисли за музиката на велики личности. Различна музика в междучасията	И. Илиев, З. Кръстев, ентузиастични	Коридорите, кабинети по музика	01.10.2025 (сряда)
Честване на Ден на народните будители	За обсъждане: Музикален видеоклип - изпълнение на песен от начален етап; или стихчета, рецитирани от учениците. Прочитане на литературно есе на тема народните будители/Създаване на тематични рисунки, картини, арт инсталации и макети с помощта на художествени и дигитални средства./Видео-поздравът да се подготви от преди това	Класни ръководители, Ем. Христов, И. Илиев, доброволци	по класове; онлайн; в Facebook страницата на училището и социалните мрежи	31.10.2025 (петък)
Честване на коледно-новогодишните празници	Предложения: украсяване на класните стаи и коридорите; посещение на коледен базар в центъра на София; посещение на коледен концерт/програма извън училището; създаване на коледни украси за децата, за вратите, коледни костюми за коледни видео картички за родителите; учене на коледни стихотворения; създаване на пожелателни картички на децата; създаване на тематични рисунки, картини, арт инсталации и макети с помощта на художествени и дигитални средства; провеждане на училищно коледно тържество/концерт; музикално междучасие (всяко голямо междучасие - коледна музика).	Класни ръководители, Ем. Христов, Е. Хараламбиева, Г. Гуцов, З. Кръстев, И. Илиев, учители ЦОУД	Класни стаи, коридори, фойета, фасада на училището, прозорци, гр. София	15-23.12.2025
Коледуване	При наличие на желание: Да се подготвят 4-5 момчета коледари като научат няколко коледарски песни. Създаване на костюми, геги, ямурлуци, калпаци и т.н.	И. Илиев, З. Кръстев, класни ръководители, Е. Хараламбиева	Из училището, по класните стаи; бонус: в общината	23.12.2025 (вторник)
Международен ден на думата „благодаря“ 11 януари	Изработване на табло, видеоклип за социалните медии	Р. Манзурова, и помощници	Класни стаи, фойе	09.01.2026
14 януари - Василица	Концерт по случай празника Банго Васил. Изработване на сурвачка. Еwentуално честване чрез музикални изпълнения/кратка музикална програма/	Класни ръководители, Ем. Христов, З. Кръстев, И. Илиев	Класни стаи, гостуване някъде	14.01.2026 (сряда)
Честване на 14 февруари	Идеи: създаване на празнични картички и други; тематична музика в междучасията и др. Кутия за валентинки;	Класни ръководители, всички други	Класни стаи и коридор	13.02.2026 (петък)
02.03.2025 г - Сирни заговезни	Участие в конкурс и изложба „Сирни Заговезни“ - рисунки и маски	Класни ръководители, Е. Хараламбиева	Класни стаи, Община „Подуяне“	от 16.02.26 до 27.02.26

Годишнина от обесването на Васил Левски	Посещение с определен брой деца на паметника Левски в парк „Герена“, или в центъра	Класни ръководители, Ем. Христов, Р. Манзурова, други	Парк „Герена“, център	19.02.2026 (четвъртък)
Честване на 1. Март (неделя)	Създаване на мартеници, декориране на училищната сграда; конкурс за най-красива мартеница; съвместно създаване на мартеници с ученици от други училища	Класни ръководители, Е. Хараламбиева, ЦОУД	Класни стаи, коридори	от 13.02.2026 до 27.02.2026
Ден на Освобождението на България от османско иго - 03 март	Възможни дейности: групово посещение на тържествена церемония в институция или на паметник в София; прожекция на исторически филм в училище; конкурс за есе/стихотворение, създаване на табло/декоративна линия на времето дигитално/на лист с важни текстове и изображения, изобразяващи най-емблематични исторически събития в историята на България	Класни ръководители, Е. Христов, ЦОУД	Кабинет по история, другаде	27.02.2026 (петък)
Честване на пролетни празници - Лазаровден, Цветница, Великден и ден на отворени врати	Рецитиране на стихчета по повод празника, създаване на тематични рисунки, картини, арт инсталации и макети с помощта на художествени и дигитални средства; декориране на училищните коридори; кратък музикален поздрав - китка от песни, посветени на пролетта, Лазаровден; други предложения	Класни ръководители, З. Кръстев, Е. Хараламбиева, И. Илиев и доброволци	Класни стаи, кабинет по рисуване	от 28.03.26 до 03.04.26
Честване на: - 1-ви май (петък) - 6 май (сряда)	Посещение на военноисторически музей. Евентуално посещение на културна историческа институция в София; кратка музикална програма (на живо или заснето) с изпълнения на песни, посветени на Великден и Гергьовден; гостуване в телевизионно предаване; в община „Подуяне“ или друго.	Класни ръководители, Ем. Христов, З. Кръстев, Илия Илиев	Военноисторически музей, Фейсбук, Община „Подуяне“	04 и 05 май 2026 (понеделник и вторник)
Честване на деня на спорта - 17 май	Спортни дейности: лекоатлетичен крос, щафетни игри, турнир по тенис на маса, турнир по футбол, танцова програма, гостуване на известна спортна личност	Д. Симеонова, Пенко Зашев, Класни ръководители, всички учители	Двор на училището	21.05.2026 (четвъртък)
Честване на 24 май - ден на славянската писменост	Концерт-тържество по повод деня на славянската писменост с изпълнения на ученици на училището. Музикални изпълнения, танцови изпълнения, рецитали и др.	Класни ръководители, И. Илиев, Е. Христов, доброволци	Двор на училището, гостуване някъде	26 май 2026 (петък – има ДЗИ)
Честване на 1 юни - деня на детето	Украсяване и декориране на училищната сграда. Ден на детските идеи - децата да разказват урока; тържества по класните стаи, посещение на мероприятия в парк „Герена“ или другаде в гр. София; музикална програма	Класни ръководители, Илия Илиев, Ем. Христов, още колеги	Класни стаи, парк „Герена“, друго	01.06.2026 (понеделник)
Лятно настроение	Пикник на двора/в парка с цел преговор на уроците, игра на „Петанг“	Р. Манзурова, кл. Ръководители, други желаещи	На двора, в парка	08.06.2026 (понеделник)
Край на учебната година за 4. - 6. клас	Групово посещение на кино в Дом на киното или Cinema City; посещение на културни институции; почерпка и др.	Класни ръководители, ентусиасти	Класни стаи; училищна сграда	15.06.2026 (понеделник)
Край на учебната година за учениците от 7. клас	Групово посещение на кино в Дом на киното или Cinema City; посещение на културни институции, обучения за професионално развитие на учениците, др.	Класен ръководител, ентусиасти	Класни стаи; училищна сграда; други места	30.06.2026 (вторник)

Квалификационна дейност

(теми и форми на вътрешнометодическа и педагогическа дейност)

1. Теми

Наименование на тема	Докладва	Срок до
Използване на Изкуствен Интелект в училище	Р. Манзурова и П. Зашев	Ноември 2025
Работа с интерактивна дъска и графичен таблет	Г. Гуцов, М. Стоянова	Декември 2025

2. Форми:

- ✓ самообразование
- ✓ семинари
- ✓ открити уроци
- ✓ практикуми
- ✓ други

3. Дейности:

Дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са включени в плана за квалификационна дейност, който е неразделна част от годишния план на училището. Към него са приложени плановете на методическите обединения и предметните комисии.

Контролна дейност

1. Обект и предмет на контролната дейност:

1. учебната работа на учениците и техните учебни резултати;
2. учебната, педагогическата и организационната работа на учителите и възпитателите;
3. работата на обслужващия и помощния персонал;
4. косвен контрол върху организации, свързани с училищните дейности.

2. Форми на контролната дейност:

1. Педагогически проверки:

1. превантивни;
2. тематични;
3. текущи

2. Административни проверки:

1. на училищната документация, свързана с учебния процес;
2. на другата документация - документи за материалните и стоковите дейности, по трудово правните отношения с персонала, свързана с финансовата дейност;
3. проверки на социално-битовата и стопанската дейност;

3. Проверка по спазването на:

1. правилника за вътрешния трудов ред в училището;
2. училищния правилник;
3. изготвените графици;
4. правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд;
5. седмично разписание;
6. проверка по изпълнението на препоръките, дадени от експерти от РУО София-град и МОН.

Срокове:

Контролната дейност в училище се осъществява на базата на изготвения план за контролна дейност на директора, където са упоменати конкретните срокове.

Теми и график на заседанията на педагогическия съвет

МЕСЕЦ	ТЕМА	ДАТА
Октомври	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приемане на плановете на постоянните комисии и екипа за подкрепа на личностно развитие 2. Запознаване с плана за контролната дейност на директора 3. Анализ на входното ниво на учениците от начален етап и прогимназиален етап. 	
Декември	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обхват на децата, подлежащи на задължително училищно обучение. 2. Обсъждане и разработване на конкретни действия и мерки за намаляване на безпричинно отсъствие от училище. 	
Януари	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разглеждане нарушенията на училищния правилник и на правилника за вътрешния трудов ред в училището. 2. Обсъждане на предложения за налагане на наказания на ученици - „предупреждение за преместване в друго училище“, „преместване в друго училище до края на учебната година“ и „преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение за навършили 16-годишна възраст“. 3. Отсъствия и оценяване – проблемни ученици по класове при приключване на първия учебен срок. <p style="text-align: center;">Тематичен педагогически съвет</p>	
Февруари	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок и на дейността на постоянните комисии и методически обединения. 2. Доклад на директора за резултатите от контролната дейност през първия учебен срок. 	
Март	<p style="text-align: center;">ТЕМАТИЧЕН ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ</p> <p>Тема: Работа с деца аутисти</p>	
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсъждане на резултатите от проверката на изходното равнище на учениците от начален етап. 2. Определяне на учениците от начален етап за допълнителна работа. 	

Юни	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет на резултатите от учебно-възпитателния процес през учебната година за учениците от 4, 5 и 6 клас и на изпълнението на годишния план на училището. 2. Отчет на дейността на училищните комисии 3. Обсъждане на задачите за подготовка на училището през новата учебна година. 	
Юли	<ol style="list-style-type: none"> 1. Годишен съвет 2. Отчитане резултатите от УВП през учебната 2025/2026 г 	
Септември	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приемане правилник за работата на ПС 2. Избор на протоколчик на ПС 3. Приемане на училищния правилник 4. Приемане на правилника за вътрешния трудов ред 5. Приемане на училищния учебен план (допълнителен час по ФВС; ИУЧ; ФУЧ) 6. Избор и приемане на формите на обучение 7. Избор на ВУЕКПО 8. Приемане на Стратегията на училището 9. Приемане на Годишния план на училището 10. Приемане план за квалификационната дейност 11. Приемане на програма за личностно развитие на ученика 12. Приемане на графици за допълнителна работа и консултации на преподавателите, главен дежурен и дежурствата на учителите по етажи. 	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приемане на плана за безопасни условия на труд 2. Приемане на плана за осигуряване на нормален учебен процес през есенно-зимния сезон 3. План и график за Безопасност на движението 4. План и график за Гражданска защита 5. Приемане на седмичното разписание. 6. Определяне на класните ръководители 7. Избор на училищни комисии и на методически обединения 8. План за действия при бедствия, аварии и катастрофи 	

Основни приоритети във взаимодействията с факторите от социалната среда

А. Интеграционни връзки

1. Засилване на интеграционните връзки с други учебни заведения.
2. Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции с цел ефективно подпомагане на многообразното училищно въздействие върху подрастващите.
3. Обогаляване на съвместната дейност и сътрудничество с фондации и НПО.
4. Развитие на връзките с други образователни институции и частни образователни и издателски фирми, които биха били полезни на училището.
5. Използване на предоставените от СРЗИ база, филми и други.
6. Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти.
7. Установяване на по-тесни контакти с частни фирми за съвместни дейности с цел осигуряване възможности за реализация, социализация и интеграция на учениците и подобряване на материалната база в училище.
8. Актуализиране на връзките със следните институции:
 - ✓ Противопожарна охрана
 - ✓ Детска педагогическа стая
 - ✓ Център за работа с деца
 - ✓ Нестопански организации
 - ✓ Висши учебни заведения
 - ✓ Медии
 - ✓ Читалища
9. Съвместна дейност с:
 - ✓ Общинска администрация
 - ✓ РУО на МОН
 - ✓ Читалищно настоятелство на НЧ „Васил Левски 1928“, гр. София
 - ✓ спортни клубове и дружества
 - ✓ детска спортна школа
 - ✓ регионален център за ученически отдих и туризъм

- ✓ социално-педагогически кабинет за превантивна работа с деца с отклонения в поведението

Б. Взаимодействие с родителите

1. Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост чрез съвместна дейност с родителските активи.
2. Ангажиране на родителските активи при решаване на проблеми по прибирането и задържането на ученици, подлежащи на задължително обучение и при решаване на въпроси, свързани с подобряване на материалната база.
3. Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание.
4. Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия.
5. Изготвяне на анкетни карти за попълване от родителите, относно училищни проблеми, както и такива за родителите на бъдещите първокласници.
6. Изготвяне на график за срещи на родителите с учителите.
7. Изготвяне на табло за информация на родителите.

Теми и график на родителските срещи

Месец	Тема	Дата на провеждане
Септември	Запознаване на родителите с Правилника за дейността на училището и училищния учебен план.	18.09.2025 (понеделник)
Януари	Готовност на учениците за приключване на I ^{-ви} учебен срок.	28.01.2026 (сряда)
Февруари-март	Среща с родителите на бъдещите първокласници в Подготвителната група.	Февруари-март 2026
Септември	Среща с родителите на бъдещите първокласници.	14.09.2026 (понеделник)

КОМИСИИ

1. Комисия за превенция на агресията и тормоза в училище.

Състав на комисията:

Председател:

Ирена Милева-Цукева

Членове:

Емануил Христов

Стефан Демирев

Диана Симеонова

Класни ръководители

Задачи и форми за работа:

1. Задачи:

- ✓ издирване и обхват на ученици с асоциални прояви и картотекирането им
- ✓ изясняване на причините, довели до извършване на противообществени прояви
- ✓ организиране на превантивна работа с ученици и родители.

2. Форми на работа:

- ✓ провеждане на индивидуални разговори
- ✓ провеждане на психологически изследвания
- ✓ проучване на социални контакти

3. Дейностите за реализиране на основните задачи са включени в плана за работа на комисията.

2. Комисия по безопасност на движението

Състав на комисията:

Председател:

Димитър Бонев

Членове:

Росица Манзурова

Теодора Димитрова

3. Комисия по охрана на труда, защита при природни и други бедствия и безопасни условия на труд

Състав на комисията:

Председател:

Марийка Стоянова

Членове:

Росица Митрева

Николай Пашкуров

Подкомисии в състав:

В края на учебната година:

Пенко Зашев

Георги Гуцов

В началото на учебна година

София Георгиева

Александра Луканова

Дейностите за постигане на целите и реализиране на задачите са включени в Правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд и плана на училищната комисия.

4. Комисия за ремонтни дейности

Състав на комисията:

Пенко Зашев

Георги Гуцов

5. Комисията за организиране на културно образователни мероприятия и честване на празници и обичаи

Състав на комисията:

Председател:

Илия Илиев

Членове:

Емануил Христов – протоколчик

София Георгиева

Здравко Кръстев

Яна Стамова

Диана Симеонова

Дейностите за постигане на целите и реализиране на задачите са включени в плана на училищната комисия.

6. Комисията за подкрепа на личностно развитие на учениците

Състав на комисията:

Председател:

Класни ръководители

Координатор:

Теодора Георгиева

Член:

Стефан Демирев

Дейностите за постигане на целите и реализиране на задачите са включени в плана на училищната комисия.

7. Комисия по етика

Състав на комисията:

Председател:

Теодора Димитрова

Членове:

Емануил Христов

Георги Гуцов

Дейностите за постигане на целите и реализиране на задачите са включени в плана на училищната комисия.

Педагогически екип за 2025/2026 г

№	Учител	Предмет / клас
1.	Кичка Андреева	ПГ - ръководител
2.	София Георгиева	1 клас – класен ръководител
3.	Марийка Стоянова	2 клас – класен ръководител
4.	Росица Митрева	3 клас – класен ръководител
5.	Яна Стамова	4 клас – класен ръководител
6.	Александра Луканова	Ст. начален учител на ЦОУД 1-2 клас
7.	Николай Пашкуров	Заместник Директор по учебната дейност
8.	Диана Симеонова	Ст. учител по Физическо възпитание и спорт
9.	Теодора Димитрова	Учител по Математика
10.	Георги Гуцов	Учител на ЦОУД 6-7 клас; Ръководител направление ИКТ
11.	Емануил Христов	Учител по История и цивилизация
12.	Росица Манзурова	Учител по Английски език
13.	Пенко Зашев	Учител на ЦОУД 5-6 клас
14.	Димитър Бонев	Ст. начален учител на ЦОУД 3-4 клас
15.	Елена Хараламбиева	Ст. учител по Изобразително изкуство
16.	Илия Илиев	Учител по Музика, Солфеж, Музикален инструмент
17.	Здравко Кръстев	Учител по Музика, Солфеж, Музикален инструмент
18.	Александрина Димова	Учител по Химия и опазване на околната среда, Биология и здравно образование и Човекът и природата
19.	Стефан Демирев	Ресурсен учител; Логопед
20.	Теодора Георгиева	Психолог

КАЛЕНДАР НА УЧЕБНАТА 2025/2026 Г.

СЕПТЕМВРИ

П	В	С	Ч	П	С	Н
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

1
2
3

ОКТОМВРИ

П	В	С	Ч	П	С	Н
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

3
4
5
6
7

НОЕМВРИ

П	В	С	Ч	П	С	Н
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

7
8
9
10
11

ДЕКЕМВРИ

П	В	С	Ч	П	С	Н
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

12
13
14

ЯНУАРИ

П	В	С	Ч	П	С	Н
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

15
16
17
18

ФЕВРУАРИ

П	В	С	Ч	П	С	Н
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

19
20
21
22

МАРТ

П	В	С	Ч	П	С	Н
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

23
24
25
26
27

АПРИЛ

П	В	С	Ч	П	С	Н
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

28
29
30

МАЙ

П	В	С	Ч	П	С	Н
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

30
31
32
32

ЮНИ

П	В	С	Ч	П	С	Н
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

33
34
35
36

Ваканции

31.10.2025 г. – 03.11.2025 г. вкл. есенна
24.12.2025 г. – 04.01.2026 г. вкл. коледна
31.01.-02.02.2026 г. вкл. междусрочна
04.04.2026 г. – 13.04.2026 г. вкл.
 пролетна за I – XI клас
08.04.2025 г. – 13.04.2025 г. вкл.
 пролетна за XII клас
Край на учебната година: 15.05.2026 г.
 XII клас, 29.05.2026 г. I – III клас,
 12.06.2026 г. IV – VI клас, 30.06.2026 г. VII
 – XI клас

НВО и ДЗИ гату

4. кл. - 3.06. - БЕЛ и 4.06. - Мат.
7. кл. - 17.06. - БЕЛ, 19.06. - Мат. и природни науки, 22.06. - Чужд език
10. кл. - 17.06. - БЕЛ; 19.06. - Мат. и природни науки; 22.06. - Чужд език; 23.06. - ИТ
12. кл. - 20.05. - ДЗИ БЕЛ
 22.05. - ДЗИ по избор